



PRACOVNÍ NÁPLŇ ZAMĚSTNANCE MĚSTYSE CÍTOLIBY PŘEDÁK PRACOVNÍKŮ ÚDRŽBY, PROVOZNÍ DD, TERÉNNÍ PEČOVATELKA

PŘÍMÝ NADŘÍZENÝ:

starosta městyse, popř. jeho zástupci

VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA PRACOVNÍHO ZAŘAZENÍ:

Nutným předpokladem je bezúhonnost, čestnost, iniciativa a umění jednat s občany v denním styku. Základní povinností je řídit se ve své práci platnými zákony a směrnicemi, dbát ustanovení organizačního řádu úřadu městyse, jednacích řádů zastupitelstva a rady městyse, občanského zákoníku, dbát finanční kázně a přijatých usnesení nadřízených orgánů.

NÁPLŇ PRÁCE:

40% = 3,5 hod/den: předák pracovníků údržby (zahrnuje koordinaci prací střediska údržby a komunálních služeb; technickou správu budov městyse, vč. revizí; zajištění pracovních prostředků, pomůcek a pracovního materiálu; spolupráce s kanceláří úřadu a dodavateli ve věci výsadby a následné údržby zeleně a květin)

40% = 3,5 hod/den: terénní pečovatelka (práce s místními seniory – zajištění nákupů, pochůzek (pošta, léky apod.), rozvoz jídla, v případě potřeby základní úklid či zajištění většího úklidu odbornou firmou; zajištění chodu zdravotního střediska Cítoliby – otevírání a zajištění úklidu)

20% = 2 hod/den: provozní Dělnického domu (koordinace úklidu prostor celého Dělnického domu (úřad, sál, knihovna), příprava prostor na jednotlivé akce, komunikace s nájemci, zajištění koordinace nutných oprav svépomocí, zajištění pracovních prostředků, pomůcek a pracovního materiálu; spolupráce se správcem DD)

Při výkonu svých pracovních povinností se řídí pokyny a plní další úkoly přidělené starostou městyse, nebo jeho zástupci.

V Cítolibech dne 12. března 2019

Petr Jindřich, starosta městyse

Podpis zaměstnance: _____